



MATEŘSKÁ ŠKOLA BLANSKO  
RODKOVSKÉHO 2a  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
678 01 BLANSKO

## **POKYNY K INDIVIDUÁLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Doručení oznámení:**

Zákonný zástupce dítěte podá zástupkyni ředitelky pro předškolní vzdělávání oznámení o zahájení individuálního vzdělávání jako jiného způsobu plnění předškolního vzdělávání písemně.

Může využít formuláře, který nabízí mateřská škola při zápisu do MŠ nebo na webových stránkách MŠ ...[www.msrodkovskeho.cz](http://www.msrodkovskeho.cz)

### **Lhůty pro oznámení:**

Má-li být dítě individuálně vzděláváno převážnou část školního roku, je zákonný zástupce dítěte povinen toto oznámení učinit nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku. V průběhu školního roku lze plnit povinnost individuálního předškolního vzdělávání nejdříve ode dne, kdy bylo oznámení o individuálním vzdělávání dítěte doručeno zástupkyni mateřské školy, kam bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání.

### **Ukončení individuálního vzdělávání:**

Ředitelka mateřské školy, kam bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání, ukončí individuální vzdělávání dítěte, pokud zákonný zástupce nezajistil účast dítěte u ověření a to ani v náhradním termínu Odvolání proti rozhodnutí ředitelky mateřské školy o ukončení individuálního vzdělávání dítěte nemá odkladný účinek. Po ukončení individuálního vzdělávání dítěte nelze dítě opětovně individuálně vzdělávat. Výdaje spojené s individuálním vzděláváním hradí zákonný zástupce dítěte.

### **Informace o ověření očekávaných výstupů:**

Mateřská škola ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech a případně doporučí zákonnému zástupci další postup při vzdělávání dítěte. Zákonný zástupce dítěte, které je individuálně vzděláváno, je povinen zajistit účast dítěte u ověření v mateřské škole, a to v řádném termínu, který připadá na období od 3. do 4. měsíce daného školního roku. Způsob ověření bude individuálně stanoven s ohledem na potřeby dítěte – ústní pohovor s dítětem.

Mgr. Jana Mašátová

ředitelka